


Caros Alunos e Encarregados de Educação,


Nos dias de hoje, as tecnologias são uma necessidade permanente e, numa situação de pandemia, fundamentais.

O Agrupamento de Escolas de Campo Maior tem feito um grande esforço para que exista sempre contacto à distância e permanente com os Alunos e Encarregados de Educação, através de 3 formas:

- E-mail:

- Direção – ag.campomaior@gmail.com
- Serviços Administrativos – sa@aecampomaior.pt

- **Plataforma Teams**, utiliza-se sempre que se justifique o acesso a aulas à distância, realização de trabalhos escolares em ambiente Office e para contactos com a comunidade escolar do Agrupamento. Para quem não tem ainda o acesso à plataforma, pode solicitar o mesmo através de e-mail aos Serviços Administrativos ou ao Diretor de Turma. O acesso pode ser através de qualquer browser através do link <https://teams.microsoft.com/> ou entrar na Página da Internet do Agrupamento através do link <http://www.aecampomaior.pt/> e carregar no quadrado vermelho, no lado direito da tela - Office 365. 

- **netGIAE** é a plataforma que permite a gestão e acompanhamento dos alunos: aquisição e consulta de refeições, consulta das disciplinas do aluno, avaliações e faltas, justificação de faltas, consulta de sumários eletrónicos, horários, saldo e parametrização do cartão do aluno, entradas e saídas da escola, entre outros. Para quem não tem ainda o acesso à plataforma, pode solicitar o mesmo através de e-mail aos Serviços Administrativos ou ao Diretor de Turma. O acesso pode ser através de qualquer browser através do link <http://giae.aecampomaior.pt/> ou entrar na Página da Internet do Agrupamento através do link <http://www.aecampomaior.pt/> e carregar do quadrado verde, no lado direito da tela – Giae Online. 

CARTÃO ALUNO

O cartão do aluno é oferecido aos alunos quando iniciam os seus estudos no Agrupamento. Sempre que necessitam de uma 2ª via, a mesma tem um custo de 2,50€, cujo pagamento pode ser realizado numa das papelarias - Escola Secundária ou CERN, sendo emitido pelos Serviços Administrativos. Assim, este ano lectivo, vão ser entregues cartões gratuitos aos alunos que irão frequentar pela 1ª vez o Agrupamento, foram transferidos de outras entidades de ensino ou os que vão estar pela 1ª vez no Pré-Escolar.

Os cartões podem ser levantados a partir de quarta-feira, dia 01 de setembro, na secretaria da Escola Secundária.

Os carregamentos de cartões podem ser realizados em qualquer papelaria do Agrupamento.

Podem ainda ser carregados por transferência bancária para o IBAN **PT50003501980001103943098**.

NOTA: Os carregamentos dos cartões por transferência bancária só ficam disponíveis às 15 horas do dia seguinte ao crédito na conta bancária do agrupamento. Para a utilização deste serviço é obrigatório colocar no descritivo o número de aluno composto por 5 dígitos, exemplo 16100, caso contrário, o Agrupamento não consegue identificar a que aluno se destina.

REFEIÇÕES

O serviço de refeições do Agrupamento inicia-se na segunda-feira, dia **20 de setembro**. As refeições têm **OBRIGATORIAMENTE** de ser marcadas, independentemente do aluno ter ou não escalão de Ação Social Escolar, através da plataforma netGiae, no quiosque na Escola Secundária ou nas papelarias, até às 10 horas do dia da refeição pretendida. O aluno que compareça nos refeitórios sem a refeição marcada, poderá não almoçar, estando dependente da existência de refeição confeccionada. Se se verificar essa possibilidade, terá que pagar uma multa de **0,30€**.

Os Encarregados de Educação que têm refeições por pagar de anos anteriores devem regularizar a situação com a maior brevidade.

AUXÍLIOS ECONÓMICOS

Para quem entregou o documento comprovativo do escalão de abono de família, deve consultar se o^(a) seu^(sua) educando^(a) tem a candidatura aprovada através do netGiae – Candidaturas – Formulários a partir do dia 01 de setembro. Caso não conste nenhuma informação deve comunicar aos Serviços Administrativos.

Os Auxílios Económicos regem-se pelo Despacho n.º 8452-A/2015, alterado pelo Despacho n.º 7255/2018.

Alunos com Escalão de Abono de Família 1 corresponde ao Escalão A nos Auxílios Económicos;

Alunos com Escalão de Abono de Família 2 corresponde ao Escalão B nos Auxílios Económicos;

Alunos com Escalão de Abono de Família 3 corresponde ao Escalão C nos Auxílios Económicos;

	1º ao 4º ano	5º ao 12º ano
Material Escolar	Escalão A – 16€ para serem levantados nas papelarias a indicar pelo Município. Escalão B – 8€ para serem levantados nas papelarias a indicar pelo Município.	Escalão A – 16€ para serem levantados nas papelarias do Agrupamento. Escalão B – 8€ para serem levantados nas papelarias do Agrupamento.
Visitas de Estudo	Escalão A – 20€. Escalão B – 10€.	Escalão A – 20€. Escalão B – 10€.
Refeições	Escalão A e B – 0€.	Escalão A – 0€. Escalão B – 0,73€.

O Município de Campo Maior continua a assegurar as refeições gratuitas às crianças do pré-escolar.

De acordo com os Escalões dos Auxílios Económicos, o Município apoiará os alunos nas seguintes condições*:

- 1º Ciclo - Escalão A - todos os Livros/Cadernos de Fichas;
- 1º Ciclo - Escalão B - todos os Livros/Cadernos de Fichas à exceção de Estudo do Meio;

- 2º Ciclo - Escalão A - os Livros/Cadernos de Fichas das disciplinas de Português, Matemática, Inglês, Ciências Naturais e História e Geografia de Portugal;
- 2º Ciclo - Escalão B - os Livros/Cadernos de Fichas das disciplinas de Português, Matemática, Inglês.

*Salvo indicações em contrário da responsabilidade do Município de Campo Maior

ATUALIZAÇÃO DE DADOS – PROCESSO DE ALUNO

Através da plataforma netGiae - MEU MENU, PROCESSO - tem-se acesso a todos os dados do aluno. Se existir algum dado incorreto, incompleto ou desatualizado, inclusive a fotografia, pode ser alterado e guardado. Ao guardar, os serviços são notificados dos pedidos de alteração de dados, os mesmos podem ser aceites ou negados. O nome do Encarregado de Educação não deve ser alterado por esta via, se for, é negado. Esta alteração só pode ser realizada presencialmente nos serviços, já os dados do mesmo, podem ser alterados.

COVID 19

No dia da apresentação, todos os alunos, a partir do 1º ano de escolaridade, devem apresentar-se de máscara nas respetivas escolas. Nesse dia será entregue a cada aluno um kit composto por 3 máscaras nível 2, certificadas, que podem ser sujeitas a 25 lavagens cada uma.

É obrigatório usar sempre uma máscara em contexto escolar e proceder a sua limpeza de acordo com as recomendações da DGS. Segundo o Referencial Escolas da DGS, as exceções previstas ao uso de máscara são:

- Para alimentação, devido à sua impraticabilidade;
- Durante a prática de atividade física em que ocorre esforço físico;
- Atestado Médico de Incapacidade Multiusos ou declaração médica que ateste condição clínica incapacitante para a sua utilização.

PAPELARIAS

As papelarias do Agrupamento abrem na segunda-feira, dia 13 de Setembro.

Os alunos do 1º Ciclo, com auxílios económicos, poderão levantar o material escolar nas papelarias do concelho a partir do dia 13 de Setembro. Oportunamente, a informação acerca da distribuição das papelarias para estes alunos será enviada, via e-mail, pelo agrupamento de escolas.

MANUAIS REUTILIZÁVEIS

Os manuais reutilizáveis começam a ser entregues do dia 30 de agosto de acordo com os vales atribuídos.

Campo Maior, 24 de agosto de 2021

O Diretor | Jaime Franco Carmona